



**GROUPE AL OMRANE**

**Grand Groupe** opérant dans le secteur de l'immobilier, reconnu par sa participation active dans le développement du secteur et sa contribution majeure dans son expansion à l'échelle Nationale recrute :

## **CADRE COMMERCIAL POUR LA SOCIETE AL OMRANE TANGER-TETOUAN-AL HOCEIMA**

### **Mission:**

- Assurer les actions de prospection commerciale et la recherche de nouveaux clients ;
- Renforcer la force de vente des agences pour développer les ventes et assurer la satisfaction des clients.

### **Principales attributions :**

- Accueillir, informer et gérer la clientèle;
- Elaborer un plan de prospection commerciale et le réaliser ;
- Suivre et développer un portefeuille client ;
- Elaborer des plans d'action commerciaux et contribuer à l'élaboration d'argumentaires de vente en collaboration avec les différents services concernés
- Assurer une remontée d'information aux clients internes concernés sur le produit, le marché, les actions commerciales, la concurrence...
- Elaborer et exploiter des tableaux de bords d'activité de la force de vente ;
- Assurer une veille concurrentielle des produits ;
- Participer à la préparation des dépliants et à leur actualisation ;
- Participer à la préparation des annonces de commercialisation ;
- Participer à la préparation des journées portes ouvertes ;
- Assurer la veille pour identifier les prospects à fort potentiel par type de produits ;
- Participer à la présentation des campagnes de promotion sur les produits avec l'équipe de la force de vente ;

### **Conditions d'accès au poste**

- ✓ BAC+3 diplôme public ou privé avec équivalence : en commerce ou en management commercial ou en marketing.
- ✓ Une expérience d'au moins 5 ans dans le domaine.
- ✓ Mobilité géographique.



## Compétences requises

### A- MANAGERIALES

- ✓ Fixer ses priorités et ses objectifs en concertation avec sa hiérarchie et en assurer le suivi ;
- ✓ Informer régulièrement sa hiérarchie sur tous les aspects de la gestion commerciale ;
- ✓ Veiller à la conformité de ses actions par rapport aux orientations et procédures définies.

### B- TECHNIQUES

- ✓ Connaissances et pratiques confirmées dans le domaine commercial ;
- ✓ Bonne maîtrise du marché de l'immobilier (produits, concurrence, etc.) ;
- ✓ Maîtrise des techniques de négociation ;
- ✓ Capacité à rédiger des rapports (de prospection, commerciaux, etc.)

### C- APTITUDES

- ✓ Organisé, rigoureux, doté d'une grande aisance relationnelle ;
- ✓ Doté d'une écoute active et de l'esprit d'équipe ;
- ✓ Persuasif ;
- ✓ Orienté résultats et clients ;
- ✓ Capable de prendre du recul par rapport aux problèmes rencontrés tout en y apportant une critique constructive.
- ✓ Autonome et prend de l'initiative
- ✓ Doté d'une bonne agressivité commerciale.

Si vous possédez les qualifications requises pour le poste, merci d'envoyer votre candidature (cv + photo) par mail à l'adresse suivante :

[ccb3.alboughaz2018@alomrane.gov.ma](mailto:ccb3.alboughaz2018@alomrane.gov.ma)

**DERNIER DELAI DE DEPOT DES CANDIDATURES : 24/10/2018**