



**Grand Groupe** opérant dans le secteur de l'immobilier, reconnu par sa participation active dans le développement du secteur et sa contribution majeure dans son expansion à l'échelle nationale recrute :

## **TECHNICIEN SPECIALISE EN GENIE CIVIL POUR LA SOCIETE AL OMRANE TANGER-TETOUAN-AL HOCEIMA**

### **Mission :**

- Assurer, sous la supervision de sa hiérarchie, les tâches relatives à la gestion des projets des agences territoriales dont la préparation des différents documents de gestion, les échanges avec le Siège et les prestataires de services.
- Assurer le suivi technique et administratif des projets.

### **Principales attributions :**

- Aider sa hiérarchie à établir les contrats et les lettres de commandes pour les architectes, les topographes, les BET, les laboratoires, les BCT ;
- Etablir les Ordres de Services ;
- Etablir les ordres d'arrêt, les ordres de reprise ;
- Etablir la situation des décomptes et attachements ;
- Vérifier les décomptes des architectes, des BET, des entreprises de travaux ;
- Vérifier les factures des projets et assurer le suivi de leur paiement ;
- Assister les chefs de projets dans leurs tâches de suivi des travaux ;
- Aider sa hiérarchie à constituer les dossiers d'appels d'offres sur support papier et support informatique ;
- Ouvrir un registre de remise des dossiers d'appel d'offres puis leur remise aux soumissionnaires ;
- Archiver les dossiers et autres documents relatifs aux projets ;
- Réaliser l'imputation et la prise en charge des factures et les saisir dans l'application informatique.



## Conditions d'accès au poste

- Technicien Spécialisé (diplôme assorti du baccalauréat) en Génie Civil, ou Bâtiments et travaux publics (**Diplômes d'état**).
- Expérience : 5 ans minimum dans le domaine.
- Mobilité géographique.

## Compétences requises

### A- MANAGERIALES

- ✓ Fixer ses priorités et ses objectifs en concertation avec sa hiérarchie et en assurer le suivi ;
- ✓ Informer régulièrement sa hiérarchie sur tous les aspects de la gestion technique des projets ;
- ✓ Veiller à la conformité de ses actions par rapport aux orientations et procédures définies par la société.

### B- TECHNIQUES

- ✓ Connaissances et pratiques confirmées dans le domaine de génie civil ;
- ✓ Maîtrise des négociations avec les partenaires externes et les prestataires ;
- ✓ Connaissances de base dans le domaine foncier ;
- ✓ Maîtrise de l'outil informatique (bureautique et logiciels de génie civil)

### C- APTITUDES

- Organisé, rigoureux, doté d'une grande aisance relationnelle ;
- Ecoute active ;
- Bon esprit d'équipe et engagement ;
- Persuasif et autonome ;

Si vous possédez les qualifications requises pour le poste, merci d'envoyer votre candidature (CV + photo) par E-mail à l'adresse suivante :

[tbtp.alboughaz2018@alomrane.gov.ma](mailto:tbtp.alboughaz2018@alomrane.gov.ma)

**DERNIER DELAI DE DEPOT DES CANDIDATURES : 24/10/2018**