



عدد: 2018/ 367

قرار بإجراء مباراة لتوظيف إطار عالي -مهندس معماري -

مدير الوكالة الحضرية للصويرة:

- بناء على مقتضيات الظهير الشريف رقم 1-93-51 الصادر في 22 ربيع الأول 1414 (10 سبتمبر 1993) المعتبر بمثابة قانون يتعلق بإحداث الوكالات الحضرية؛
 - بناء على المرسوم رقم 2-11-621 الصادر في 28 ذي الحجة 1432 (25 نونبر 2011) المتعلق بتحديد شروط وكيفيات تنظيم مباريات التوظيف في المناصب العمومية؛
 - بناء على المرسوم رقم 2-06-166 الصادر في 26 رمضان 1427 (19 أكتوبر 2006) المتعلق بإحداث الوكالة الحضرية للصويرة؛
 - بناء على مقتضيات النظام الأساسي لمستخدمي الوكالة الحضرية للصويرة؛
 - بناء على قانون الإطار التعديلي عدد 2018/1 برسم سنة 2018؛
- ونظرا لما تقتضيه ضرورة المصلحة.

يقرر ما يلي:

- المادة الأولى:** تنظم الوكالة الحضرية للصويرة مباراة لتوظيف إطار عالي (مهندس معماري).
- المادة الثانية:** يتم انتقاء واستدعاء المرشحين لاجتياز المباراة بمقر الوكالة الحضرية للصويرة.
- وتجرى المباراة وفق الشكل التالي:

التخصص	عدد المناصب	آخر أجل لإيداع الترشيحات	تاريخ إجراء الاختبار الكتابي	تاريخ إجراء الاختبار الشفوي
مهندس معماري Architecte	01	2018/12/14 على الساعة الرابعة والنصف بعد الزوال	2018/12/21 على الساعة العاشرة صباحا	سيتم الإعلان عنه لاحقا

المادة الثالثة: تفتح المباراة في وجه المرشحين الحاصلين على دبلوم مهندس معماري مسلم من طرف المدرسة الوطنية للهندسة المعمارية أو المعاهد أو المؤسسات الجامعية الوطنية المؤهلة لتسليمه، أو على دبلوم مماثل يتوفر على المعادلة طبقا للمقتضيات القانونية الجاري بها العمل.



U



المادة الرابعة: تحدد شروط الترشيح للمباراة كما يلي:

- أن يكون المترشح(ة) من جنسية مغربية؛
- ألا يقل سن المترشح (ة) عن 18 سنة ولا يتجاوز 45 سنة عند تاريخ التوظيف؛
- أن يكون المترشح(ة) حاصلا على دبلوم أو شهادة معترف بها تخول له التوظيف في التخصص المطلوب؛

المادة الخامسة: تتكون ملفات الترشيح من الوثائق التالية:

- طلب المشاركة في المباراة يبين فيه الاسم الشخصي والعائلي للمرشح(ة) وعنوانه الشخصي وعنوانه الإلكتروني ورقم هاتفه ويحمل إمضاءه؛
- نسخة من شهادة البكالوريا مصادق عليها؛
- السيرة الذاتية للمرشح(ة) CV؛
- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية مصادق عليها؛
- نسخة مصادق عليها من الشهادة المحصل عليها؛
- شهادة المعادلة بالنسبة للشهادات المحصل عليها من معاهد أجنبية أو المعاهد والمؤسسات الخاصة الحاصلة على الاعتماد، كما يتعين على المرشح إرفاق الدبلوم بنسخة من الجريدة الرسمية المتعلقة بنشر اسم المؤسسة ومدة الاعتماد.

المادة السادسة: لن تأخذ بعين الاعتبار أي شهادة إضافية أو مدة تجربة مهنية قد تتجاوز المنصب المالي المتبارى بشأنه (إطار عالي)

سواء عند دراسة الملفات أو أثناء الانتقاء الأولي ولا عند التوظيف في حالة قبول المترشح (ة).

المادة السابعة: تتم عملية انتقاء أولية للمرشحين للمنصب سالف الذكر من خلال دراسة الملفات المتوصل بها من طرف الوكالة

الحضرية للصورة وذلك وفق الشروط والوثائق المطلوبة؛

المادة الثامنة: تشتمل المباراة على اختبار كتابي وآخر شفوي:

الاختبار	الموضوع	المعامل	المدة
الاختبار الكتابي	يشمل على موضوع يتعلق بالتخصص المطلوب	01	ساعتين
الاختبار الشفوي	تناقش من خلاله لجنة المباراة مع المرشحين المؤهلين في الاختبار الكتابي مواضيع مرتبطة بالتخصص المطلوب وبمجال اشتغال الوكالة الحضرية للصورة وذلك بهدف تقييم كل مرشح.	01	نصف ساعة

ملاحظة: المرشح (ة) الذي سيتم قبوله نهائيا هو الذي سيحصل على أعلى معدل باحتساب مجموع الاختبارين مقسوم على اثنين.

المادة التاسعة: تودع ملفات الترشيح بمكتب الضبط بالمؤسسة أو ترسل إلى مقر الوكالة الحضرية للصورة الكائن بتجزئة المستقبل، رقم 123 صندوق البريد 409، داخل أجل أقصاه 14 دجنبر 2018، على الساعة الرابعة والنصف بعد الزوال كآخر أجل لقبول الترشيحات؛

المادة العاشرة: كل ملف ترشيح يصل بعد انتهاء الأجل المحدد أو غير مستوف للشروط أو تنقصه وثيقة من الوثائق المذكورة أعلاه لن يؤخذ بعين الاعتبار؛

المادة الحادية عشر: ينشر هذا القرار على بوابة الخدمات العمومية www.service-public.ma وعلى الموقع الإلكتروني للوكالة الحضرية للصورة www.auessauoi.ma. ويلصق بمقر هذه الأخيرة.

مدير الوكالة الحضرية
للصورة
سعيد قلمبان



ANNEXE 1

I-DIPLOME ET FORMATION :

- Diplôme en architecture.

II-EXPERIENCE PROFESSIONNELLE :

- Avoir une expérience dans le domaine est souhaitable.

III-COMPETENCES REQUISES :

- Maitrise des lois et procédure régissant l'urbanisme et l'architecture, en matière de planification et gestion urbaine ;
- Connaissance des normes régissant la construction et l'aménagement (normes architecturales, normes urbaines, grille d'équipements) ;
- Maitrise des outils informatiques en relation avec le domaine de l'urbanisme

IV- QUALITE PERSONNELLE :

- Dynamique, motivé et sérieux ;
- Avoir un esprit d'initiative ;
- Avoir une vision prospective ;
- Avoir une grande capacité d'intégration et le travail en équipe ;
- Avoir une disponibilité et une mobilité dans le travail.

V- DESCRIPTION DU POSTE :

Le titulaire de poste sera notamment chargé de :

- Instruire les demandes de construire, de lotir, de morceler et de créer des ensembles immobiliers et ce, conformément aux procédures et à la réglementation en vigueur ;
- Gérer les commissions d'examen desdits dossiers ;
- Procéder à la pré-instruction des projets de lotir et de construire ;
- Participer aux commissions de contrôles des chantiers de construction et de lotissement ;
- Assurer le suivi des documents d'urbanisme (SDAU, PA, PDAR et ce conformément aux procédures et à la réglementation en vigueur ;
- Assurer le suivi des études générales en urbanisme et en architecture (charte architecturale projets de mise à niveau, plans de restructuration

