

N° 1686 /2018 /DRH

Rabat, le 04/04/2018

APPEL A CANDIDATURES EXTERNES DE DEUX (02) DOCUMENTALISTES (ECHELLE 11)

Poste basé à Rabat ou dans les pôles régionaux

Conformément à sa stratégie de développement de fils d'information spécialisés, l'Agence Maghreb Arabe Presse (MAP), Etablissement Public à caractère stratégique, basé à Rabat, organise, le **06/05/2018** à son siège, sis Rabat, 122 Avenue ALLAL BEN ABDELLAH, un concours pour le recrutement de **deux (02) documentalistes**.

Les candidats désirant postuler à ces postes doivent :

- Renseigner le formulaire de candidature sur le lien <http://candidature.map.ma>, en précisant la référence de l'appel à candidature.
- Transmettre le dossier de candidature à l'adresse suivante : recrutement@map.ma

Le délai d'acceptation des candidatures expire le **20/04/2018** à **16H00**.

L'appel à candidature et les résultats du concours sont publiés sur le site www.emploi-public.ma

FICHE DU POSTE

✓ Mission :

Assurer la recherche, le traitement, l'exploitation et la mise à la disposition des utilisateurs des documents textes ou multimédia.

✓ Principales activités :

- Recueillir et analyser les demandes d'informations.
- Analyser la pertinence des documents et des supports, sélectionner et structurer les informations à transmettre au demandeur, sous la forme adaptée.
- Constituer des dossiers thématiques...
- Effectuer des recherches documentaires.
- Vérifier et croiser, trier et synthétiser les sources.
- Constituer et mettre à jour un thésaurus et/ou un plan de classement et classer les documents.
- Définir des critères de sélection, de conservation, d'élimination des contenus.
- Numériser et indexer les contenus d'information.
- Procéder à la sémantisation des contenus.
- Sélectionner et organiser les contenus à archiver et/ou à diffuser.
- Vérifier la qualité technique des visuels reçus (cadrage, netteté, taille, poids...).

✓ Compétences requises

- Bonne culture générale
- Aisance rédactionnelle en langue française, anglaise et arabe.
- Parfaite élocution dans ces trois langues.
- Maîtrise des techniques et des normes d'archivage.

- Maîtrise des outils bureautiques.
- Familiarisation avec les solutions informatiques de gestion documentaire.
- Aisance relationnelle.

CONDITIONS REQUISES POUR POSTULER :

- Etre de nationalité Marocaine.
- Avoir moins de 40 ans à la date de l'organisation du concours.
- Ne pas avoir fait l'objet d'une condamnation à une peine afflictive ou infamante.
- Jouir de ses droits civiques et être de bonne moralité.
- Ne pas être inscrit au casier central disciplinaire des Administrations Publiques.
- Etre titulaire d'un diplôme d'ingénieur de l'Ecole des Sciences de l'Information.
- Etre d'un niveau Advanced en Anglais.
- Une première expérience professionnelle sera un atout.

DOSSIER DE CANDIDATURE :

- Demande de candidature signée et datée, portant la référence de l'Appel à Candidature.
- Copie du diplôme ou de l'attestation de réussite et le relevé des notes.
- Curriculum vitae.

DEROULEMENT DU CONCOURS

Epreuve	Durée	Coefficient
Une dissertation sur un sujet d'ordre général	02h00	2
Un questionnaire sur les connaissances techniques	01h30	3
Une épreuve de traduction	01h30	2
Un entretien oral	20 min	4

IMPORTANT :

La liste des candidats convoqués pour passer devant la Commission de sélection sera affichée dans les locaux de la MAP et diffusée sur le Site de la MAP (www.map.ma).

Aucune suite ne sera donnée aux dossiers incomplets, non conformes ou parvenus hors délai.

Les candidats retenus à la fin du processus de recrutement doivent fournir les originaux de leurs diplômes. Les attestations de réussite ne seront pas suffisantes pour valider le dossier.

Le Directeur Général

 Khalil H. IDRISSI