



L'Office de la Formation Professionnelle et de la Promotion du Travail lance un Appel à Candidature pour le poste de :

**Gestionnaire d'Internat  
(Nombre de postes : 10)**

**Activités principales :**

Le gestionnaire d'internat est lié hiérarchiquement au directeur d'établissement de formation. Il a des liens fonctionnels avec les responsables des services chargés de la logistique et de la comptabilité au niveau de la Direction Régionale. Il développe des relations en externe avec les fournisseurs et tout organisme en rapport avec son activité.

Il est chargé principalement de :

- Réaliser des opérations de sélection et d'inscription des stagiaires internes ;
- Organiser les opérations de la rentrée à l'internat ;
- Encadrer les stagiaires internes ;
- Gérer l'approvisionnement et le stockage des marchandises ;
- Superviser les travaux de la cuisine et de la restauration ;
- Gérer la maintenance du matériel, des locaux et de l'immobilier ;
- Superviser ses collaborateurs ;
- Intervenir en cas de crise.

**Profil requis :**

- Etre titulaire de diplôme de technicien spécialisé, ou diplôme équivalent, (**Diplôme donnant accès à l'échelle 9 de la fonction publique**) dans le domaine de la gestion ou de l'Hôtellerie/Tourisme/Restauration ;
- Avoir une expérience professionnelle cumulée d'au moins 5 années, après l'obtention du diplôme requis, dont 2 années au minimum dans le domaine de la gestion des opérations d'accueil, d'hébergement et/ou de réception ;
- Avoir une expérience dans le domaine de la gestion d'internat ou l'Hôtellerie/ Tourisme/Restauration est un atout ;
- Etre âgé de moins de 40 ans à la date de la prise de service ;
- Etre de nationalité Marocaine.

**Dossier de candidature :**

- Formulaire de candidature (F1) à remplir, téléchargeable depuis les sites [www.ofppt.ma](http://www.ofppt.ma) (volet Ressources Humaines) et [www.emploi-public.ma](http://www.emploi-public.ma) ;
- Lettre de motivation ;
- CV actualisé et explicitant de manière détaillée les expériences professionnelles en rapport avec le poste ;
- Copie légalisée de la CNI ;
- Copie légalisée du diplôme requis (les diplômes délivrés par les établissements étrangers doivent être accompagnés par des attestations administratives d'équivalence).

**Date et lieu de dépôt des candidatures :**

Dernier délai de dépôt des candidatures : **12 Juin 2018** inclus (Tout dossier de candidature reçu après cette date ne sera pas pris en considération) ;

Les dossiers de candidatures doivent être déposés à l'adresse :

**OFPPT (Bureau d'ordre)  
Intersection de la route B.O N°50 et la route nationale N° 11  
Sidi Maârouf – Casablanca.**

**N.B :** Tout dossier incomplet ou reçu après la date limite ou transmis par email ne sera pas pris en considération.

**Date et lieu du concours :**

Les candidats présélectionnés sur dossier seront convoqués à des tests d'évaluation, dont les dates et les lieux du déroulement seront indiqués ultérieurement.

**Affectation :**

Les candidats admis seront affectés selon le besoin et en fonction de l'ordre de mérite.