



L'Office de la Formation Professionnelle et de la Promotion du Travail lance un Appel à Candidature pour le poste de :

**Gestionnaire de Stagiaires en formation  
(Nombre de postes : 2)**

**Descriptif du poste :**

Le gestionnaire des stagiaires est responsable du maintien de l'ordre et de la discipline au sein de l'établissement de formation. Il assure la réalisation de la carte de formation de l'établissement par l'information, la sélection, l'orientation et le suivi des stagiaires. Ses principales tâches sont :

- La campagne d'information au profit des candidats à la formation ;
- L'encadrement des opérations de sélection et d'inscription des candidats à la formation ;
- La préparation de la logistique pour la rentrée en formation ;
- La réalisation des actions programmées dans le processus de déroulement de la rentrée en formation ;
- La gestion du processus administratif relatif à la gestion des stagiaires en formation ;
- L'encadrement des stagiaires depuis l'inscription en formation jusqu'à la remise des diplômes ;
- La participation à l'encadrement du déroulement de la formation et des évaluations des stagiaires ;
- La gestion du processus de remise des diplômes aux lauréats.

**Profil requis :**

**Candidats externes :**

- Etre titulaire de diplôme de technicien spécialisé ou diplôme équivalent (Diplôme donnant accès à l'échelle 9 de la fonction publique) dans le domaine du NTIC ;
- Justifier d'une expérience professionnelle cumulée d'au moins 5 années, après l'obtention du diplôme requis, dans des structures organisées ;
- Avoir une expérience dans le domaine de la formation/éducation est un atout ;
- Avoir de bonnes capacités de communication et de rédaction en français et arabe ;
- Etre âgé de moins de 40 ans à la date de la prise de service ;
- Etre de nationalité marocaine.

**Agents OFPPT :**

- Etre classé au moins à l'échelle 13 avec 4 années d'ancienneté dans la catégorie.

**Dossier de candidature :**

**Candidats externes :**

- Formulaire de Candidature à remplir, téléchargeable depuis les sites : [www.ofppt.ma](http://www.ofppt.ma) (volet Ressources Humaines) et [www.emploi-public.ma](http://www.emploi-public.ma) ;
- Lettre de motivation ;
- CV actualisé et détaillant les expériences professionnelles en rapport avec le poste ;
- Copie des attestations de travail justifiant les expériences demandées ;
- Copie légalisée de la CNI ;
- Copie légalisée du diplôme requis (les Diplômes délivrés par les établissements étrangers doivent être accompagnés par des attestations administratives d'équivalence).

**Agents OFPPT :**

- Formulaire de Candidature à remplir, téléchargeable depuis les sites : [www.ofppt.ma](http://www.ofppt.ma) (volet Ressources Humaines) et [www.emploi-public.ma](http://www.emploi-public.ma) et portant avis des Chefs Hiérarchiques (Directeur Central / Directeur Régional).

**Dernier délai de dépôt des candidatures : 27 Novembre 2017** inclus (Tout dossier de candidature parvenu après cette date ou transmis par email ne sera pas pris en considération) ;

**Dépôt de dossier de candidatures :** Les dossiers de candidatures doivent être déposés à l'adresse :  
**OFPPT (Bureau d'ordre)**

**Intersection de la route B.O N°50 et la route nationale N° 11 Sidi Maârouf – Casablanca.**

**Affectation :**

Ecole Mohammed VI de formation dans les métiers du BTP - Settat.